

C **ontremaître**

au sein d'une entreprise œuvrant dans le domaine de la fabrication métallurgique de la région de Rivière-du-Loup

DESCRIPTION DU POSTE

Le **contremaître** planifie, organise, coordonne et supervise les membres de son équipe et les activités de production de son département. Il doit également :

- Superviser le personnel ;
- Participer à l'embauche et à l'évaluation du personnel et des périodes d'essai et de probation ;
- Prendre connaissance des besoins de production et répartir les tâches et les activités aux membres de son équipe ;
- Établir les horaires de travail et distribuer, au besoin, les heures supplémentaires ;
- Maximiser le temps d'opération des équipements et de la machinerie ;
- Optimiser le temps de production et l'utilisation de la matière première ;
- Coordonner et contrôler les activités de son département tel que l'entretien préventif des équipements ;
- S'assurer du respect des délais de production, de l'exécution des tâches et de l'application des procédures de contrôle de la qualité et des normes de SST;
- Coordonner les livraisons de matériel et l'expédition de la marchandise ;
- S'assurer que les espaces et les postes de travail sont propres et ordonnés ;
- Identifier les besoins de formation et les communiquer à son supérieur immédiat ;
- Participer aux activités de formation du personnel ;
- Compléter divers rapports de production et d'activité ;
- Agir à titre de personne ressource auprès des sous-traitants et des manufacturiers ;
- Exercer un leadership efficace, communiquer de façon harmonieuse et créer un climat de travail propice à la mobilisation ;
- Effectuer toutes autres tâches connexes en lien avec son poste.

PROFIL RECHERCHÉ

- 5 ans d'expérience pertinente dans un poste similaire ;
- Études de niveau secondaire ;
- Connaissances du milieu de la fabrication métallurgique, de l'informatique et du fonctionnement des principaux équipements ;
- Avoir le souci de la qualité des produits ;
- Aisance dans la prise de décision et excellente gestion du stress et de ses émotions ;
- Aptitudes à exercer un leadership efficace, à exercer son autorité de façon appropriée et à maintenir des communications interpersonnelles harmonieuses.

POUR POSTULER

Simon Castonguay, recruteur

Téléphone : 418 856-4288, poste 202

Courriel : recrutement@saek.ca