

CHOX

chronique : unEmploi.ca



EMPLOYEUR

nom de l'entreprise *Construction Pierre Bonenfant*
descriptif -

EMPLOI

titre du poste *Comptable*
principales tâches
1. *Saisir les factures, facturer les client.es;*
2. *Préparer les paies, effectuer les paiements / encaisser les paiements;*
3. *Effectuer les rapports de taxes.*

COMPÉTENCES RECHERCHÉES

formation *Diplôme d'études collégiales (DEC), Techniques de l'administration - Comptabilité et de gestion*
expérience *3 à 5 ans*
compétences diverses
1. *Polyvalence;*
2. *Français parlé et écrit - Moyen.*
3. -

CONDITIONS DE TRAVAIL

lieu de travail *Saint-Pacôme*
heures par semaine *40 h / semaine*
taux horaire *à partir de 18 \$ / heure*
avantage(s)
1. *Conciliation travail-famille;*
2. *Congés selon le calendrier CCQ;*
3. *Avantages sociaux.*
date prévue début d'emploi *dès que possible*
horaire
jour soir nuit fin de semaine
sur appel temps partiel temps plein
ou horaire particulier -

COMMENTAIRES

Poste permanent.

SI LE POSTE VOUS INTÉRESSE

Communiquez avec Nicole au SAE Kamouraska au 418 856-4288, poste 200 ou visitez le unEmploi.ca pour plus de détails.